



VÝROČNÍ ZPRÁVA

Most pro o.p.s.

2024

Most pro o.p.s.

2024

Most pro o.p.s. je stabilní a profesionální organizace, která poskytuje hodnotné a vzájemně se prolínající služby cizincům v Pardubickém kraji. Pomoc je poskytována prostřednictvím odborného sociálního poradenství, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi dle zákona č. 108/2006 Sb. a vzdělávacích aktivit pro dospělé i děti. Hlavním cílem organizace je spokojené soužití cizinců v české společnosti. Pomáháme překonávat kulturní a jazykové bariéry. Cílovou skupinou jsou cizinci ze třetích zemí i občané Evropské unie. S činností organizace jsou spjaty různé multikulturní akce, práce s dětmi cizinců a rozšiřování informací o cizincích ve většinové společnosti (školy, úřady atd.) Potřeby klientů a služby organizace na sebe navazují, často tak pracujeme s komplexními požadavky celých rodin. Organizace se aktivně podílí na činnosti Konsorcia nevládních organizací, které pracují s cizinci v České republice. Organizace také provozuje Občanskou poradnu a poradnu pro cizince v Hlinsku. Jejím posláním je pomáhat lidem při řešení nepříznivých situací, poskytovat informace a rady. Tím se předchází neznalosti a neinformovanosti klientů ohledně lidských práv a povinností.



Obsah

**Základní informace o
Most pro o.p.s.** **4**

Ohlédnutí za rokem 2024 **8**

Jednotlivé projekty

**Informační středisko
pro cizince** **10**

**Občanská poradna
a poradna pro cizince Hlinsko** **12**

Rodina pod Mostem **12**

Multiklub pod Mostem **13**

Integrační kurzy **15**

Naši donátoři **16**



Poslání

Jsme mostem pro cizince, kteří se chtějí stát našimi spoluobčany. Provázíme je českou společností.



Naše hodnoty

Férovost

Ke každému přistupujeme slušně a čestně, klientův zájem klademe na první místo.

Nezávislost

Vždy respektujeme svobodu rozhodování a jednání, klient je motivován k řešení své situace s pomocí vlastních sil a k volbě řešení.

Profesionalita

Pracovník vystupuje vůči klientovi vždy s respektem, zodpovědně, vstřícně a empaticky. Odborné znalosti pracovníka jsou předávány srozumitelnou formou.

Osobní přístup

Ctíme jedinečnost každého člověka. Ke klientovi přistupujeme vždy bez předsudků.



Cíle

Pomoc se zapojením cizinců do české společnosti.

Dostupnost služeb.

Odbornost v poskytování služeb.

Informovanost cílové skupiny.

Ochrana cílové skupiny před předsudky a negativním hodnocením.



Základní informace

Adresa: 17. listopadu 216, Pardubice 530 02

Telefon: 467 771170

Email: info@mostpro.cz

Web: www.mostpro.cz

IČ: 67441441





Správní rada

Předseda správní rady: Mgr. Jan Mandys, Ph.D.

Členové správní rady: Ing. Jan Fuka, Ph.D.
Mgr. Michal Zelinka

Dozorčí rada

Předseda dozorčí rady: Mgr. Matěj Karas

Členové dozorčí rady: Mgr. František Cmunt
Mgr. Ladislav Mádl

Zakladatelé

Mgr. Helena Grundmanová

Mgr. Kateřina Kotrlá

Mgr. Zita Kudrnová

Ředitelka organizace

Mgr. Michaela Tetrao, Ph.D.

Vedoucí pracovníci

Mgr. Kateřina Kotrlá Vedoucí Informačního střediska
pro cizince
a Občanské poradny a poradny
pro cizince Hlinsko

Eliška Víšková, Dis. Vedoucí Multiklubu pod Mostem
a Rodiny pod Mostem

Účetní a finanční manažerka

Petra Kafková





Ohlédnutí za rokem 2024 pohledem ředitelky

Rok 2024 byl pro naši organizaci rokem výzev, ale i dalším krokem vpřed v oblasti podpory cizinců. Nadále jsme pomáhali těm, kteří naši pomoc potřebují, ať už v rámci ambulantních služeb, doprovodů, terénní práce nebo asistencí na Odboru azylové a migrační politiky. O konkrétním množství podpory se můžete dočíst na následujících stránkách.

Jedním z důležitých témat pro rok 2024 byla vzdělávací a preventivní opatření v oblasti kyberbezpečnosti. Díky podpoře Nadace Via jsme prošli bezpečnostním IT auditem a naši pracovníci absolvovali řadu školení. Znalosti z nich jsme dále předávali nejen klientům Poradny pro cizince, ale i Občanské poradny. Bezpečné online prostředí se tak stalo jedním z klíčových témat naší práce.

Kromě toho jsme se zaměřili na osobní bezpečnost a prevenci. V druhé polovině roku se pracovníci celé organizace zúčastnili kurzu slovní i praktické sebeobrany, což posílilo nejen naše schopnosti, ale i vzájemnou soudržnost. Během roku jsme nadále naplňovaly cíle strategického plánu, který jsme sestavili v předešlém roce a jehož finální implementace by měla nastat v roce 2026.

I v roce 2024 jsme se aktivně účastnili odborných setkání a konferencí, kde jsme sdíleli své zkušenosti z oblasti cizinecké tematiky a získávali nové poznatky. Byli jsme například součástí Kulatého stolu mezinárodní organizace IOM na téma zaměstnávání cizinců či diskusí pořádaných MPSV k přenosu znalostí a zkušeností v oblasti integrace. Po celý rok jsme se aktivně účastnili několika pracovních skupin Konsorcia nevládních organizací pracujících s migranty.

Občanská poradna Hlinsko opět spolupracovala s Azylovým domem v Hamrech, kde jsme prostřednictvím našich sociálních pracovníků realizovali přednášky zaměřené na finanční gramotnost. I tímto způsobem jsme se snažili podporovat jednotlivce v cestě k větší samostatnosti a bezpečnosti v jejich životních situacích.

I přes všechny výzvy, kterým jsme v roce 2024 čelili, mě těší, že náš tým stále spojuje odhodlání, profesionalita a především chuť naplňovat poslání organizace. Děkuji všem kolegům, dobrovolníkům i našim partnerům za jejich práci a podporu.

Mgr. Michaela Tetrao, Ph.D.



Jednotlivé projekty



Informační středisko pro cizince

V rámci Pardubického kraje jsme poskytovali bezplatné odborné sociální poradenství pro cizince.

Služba byla poskytována formou ambulantní a terénní.

Ambulantní poradenství bylo poskytováno sociálním pracovníkem, či pracovníkem v sociálních službách a pokud situace vyžadovala i tlumočnickem v sídle organizace. Cílovou skupinou byli cizinci jak ze třetích zemí, tak občané EU, a to s jakýmkoli pobytovým statutem. Služba byla poskytována bezplatně a v případě potřeby anonymně. Nejvíce cizinců navštěvujících v roce 2024 poradnu bylo z Ukrajiny, Mongolska a Bulharska. I v roce 2024 přetrvával vysoký počet klientů na den, a to průměrně 9.

Cizinci využívali sociálního poradenství v životních situacích, které sami nezvládali řešit. Služeb informačního střediska pro cizince využilo celkem 912 klientů. Sociální pracovníci s nimi sjednali 1365 schůzek.

Nejčastěji řešená témata byla: pomoc se získáním a udržením pobytových statusů, dotazy ohledně dočasné ochrany uprchlíků z Ukrajiny, dále se zajímali o zaměstnaneckou problematiku včetně změn zaměstnavatele, nostrifikaci svého vzdělání ze země původu, svá práva, povinnosti a možnosti ubytování. Důležitá byla i oblast sociální pomoci, vzdělávání a pojištění, a to hlavně v souvislosti s humanitární dávkou. V neposlední řadě žádali pomoc s vyplněním formulářů pro sloučení rodiny.

Terénní poradenství – bylo poskytováno sociálním pracovníkem či pracovníkem v sociálních službách a tlumočníkem mimo pobočky organizace v místech s koncentrovaným výskytem cizinců, tedy na ubytovnách, před továrnami, v obchodech atd. V roce 2024 jsme monitorovali a navštěvovali hlavně ubytovací zařízení s uprchlíky z Ukrajiny. Pracovníci zde mapovali aktuální situaci a potřeby uprchlíků, poskytovali klíčové informace o životě v ČR, seznamovali s legislativními změnami a pomáhali s propojením na relevantní místní instituce. Pokud to okolnosti dovolily, řešili přímo na místě méně závažné problémy a v případě potřeby se do dané lokality opakovaně vraceli. Během roku jsme realizovali 33 výjezdů do terénu, při kterých jsme vykonali 1811 kontaktů.

Tlumočení bylo poskytováno při poradenství a při asistenci u lékařů, na úřadech, ve školách atd. Tlumočení jsme zajišťovali v mongolském, vietnamském, bulharském, anglickém, rumunském, ruském a ukrajinském jazyce. Asistence a doprovody do jiných institucí byly poskytnuty 257 klientům, a to celkem 780x.

Tlumočníci také překládali písemné materiály, které informovaly klienty o aktuálním dění a opatřeních týkajících se pobytu osob s dočasnou ochranou nebo vízem strpění. V roce 2024 byli zvláště vytíženi tlumočníci a tlumočnice hovořící rusky a ukrajinsky.

Pomoc na Odboru azylové a migrační politiky (dále jen OAMP) – naši tlumočníci zde působili ve stanovených časech a poskytovali podporu na přepážkách. Tlumočení bylo zajišťováno ve vietnamském, mongolském, anglickém, ukrajinském a ruském jazyce. Tlumočníci pomohli 4052 lidem u terminálu, zajistili 958 tlumočení na přepážce a asistovali při 1163 dalších úkonech.



Občanská poradna a poradna pro cizince Hlinsko

Na začátku roku 2024 již byly prostory na adrese Karla Lidického 1213, Hlinsko plně zavedené a klienti si na ně zvykli. Odborné sociální poradenství bylo i nadále poskytováno dvakrát týdně v rámci mikroregionu Hlinecko. Klienti často využívali telefonických kontaktů a možnosti řešit své problémy se sociální pracovnící prostřednictvím e-mailu. Nejčastěji se v Hlinsku řešily dluhy, rodinné spory, pracovněprávní záležitosti a majetkoprávní témata. Některé případy klientů byly komplikované natolik, že je pracovnice musela konzultovat s právníkem, který byl až do poloviny roku součástí týmu. Služeb občanské poradny v roce 2024 využilo 114 klientů.

Rodina pod Mostem

Jedná se o sociálně aktivizační službu pro rodiny s dětmi. V roce 2024 bylo do služby Rodina pod Mostem zařazeno nejvíce klientů z Mongolska a Ukrajiny. Celkově došlo k nárůstu počtu rodin, které vyžadovaly dlouhodobou a intenzivní spolupráci. Nejčastěji šlo o rodiny, které se potýkaly s jazykovou bariérou a obtížemi v orientaci v českém prostředí. Nově příchozí rodiny měly často nulovou znalost češtiny a minimální povědomí o tom, co je potřeba pro dítě v ČR zajistit, například návštěvy pediatra nebo plnění školních povinností.

Během roku 2024 jsme ve spolupráci s PPP Pardubice opět realizovali hromadné vyšetření dětí cizinců za účelem získání jazykové podpory ve škole. Celkem jsme pracovali se 217 rodinami, mezi nimiž byly nejen nově příchozí do České republiky, ale také rodiny s předškolními dětmi, jejichž rodiče potřebovali podporu při jejich integraci do mateřských a základních škol.

U mongolských rodin bylo téměř vždy nutné využít tlumočníka, zatímco u ukrajinských rodin byla jeho přítomnost potřebná přibližně v 50 % případů, zejména u nově příchozích. V průběhu roku jsme však již s některými rodinami mohli jednat bez tlumočníka.



Multiklub pod Mostem

Projekt Multiklub pod Mostem se v roce 2024 zaměřoval na komplexní integraci dětí cizinců v České republice. Hlavním cílem bylo odstraňování překážek, jako jsou jazykové, kulturní a společenské bariéry. Aktivit se v roce 2024 zúčastnily děti ve věku od 5 do 16 let, a celkem bylo podpořeno 179 dětí. Projekt zahrnoval dvě základní aktivity:

1. Doučování
2. Volnočasové aktivity

Doučování

Aktivita doučování byla poskytována především dětem, které přišly do České republiky bez znalosti českého jazyka a potřebovaly intenzivní péči, aby se co nejdříve zapojily do školního kolektivu a integrovaly do společnosti.

V roce 2024 bylo v této aktivitě podpořeno 164 dětí.

Do doučování byli zapojeni také dobrovolníci, kteří se zpočátku věnovali dětem, jež již dostaly dostatečnou podporu od zkušených lektorů organizace, ale stále potřebovaly jazykovou pomoc, pomoc s domácími úkoly a další školní předměty. Vzhledem k velkému počtu dětí byli dobrovolníci zapojeni také do podpory dětí, které teprve začínaly s učením jazyka.

Volnočasový klub

Multiklub byl realizován po celý rok 2024 a probíhal každý čtvrtek od 13:00 do 17:30 hodin. Jeho náplní bylo vypracovávání domácích úkolů, příprava na vyučování, další rozvoj českého jazyka pomocí didaktických her a seznamování se s českou kulturou. V letních měsících se konaly celodenní výlety, během nichž jsme s dětmi navštívili například Slatiňany, historickou Prahu a aqua park v Pardubicích. V říjnu probíhla oslava Halloweenu a před vánočními svátky jsme se věnovali vánočnímu tvoření, při kterém se děti hravou formou seznamovaly s českými tradicemi a zvyky. Do volnočasového klubu docházelo v průběhu roku 2024 27 dětí.

V roce 2024 jsme také uspořádali letní tábor s tématem Olympiáda, který probíhal v penzionu v blízkosti Seče. Na táboře se děti zaměřily především na sportovní aktivity, kde se seznámily s různými možnostmi trávení volného času. V rámci pobytu byly pro děti připraveny didaktické hry, díky kterým si procvičovaly český jazyk v praxi. Tábora se zúčastnilo 20 dětí.

Projekt po celý rok pomáhal dětem cizincům s osvojováním českého jazyka, a to jak v běžné komunikaci, tak v odborné rovině. Děti měly možnost získat podporu při psaní úkolů a zároveň smysluplně trávit svůj volný čas v Multiklubu. Během volnočasových aktivit se učily český jazyk hravou formou, osvojovaly si praktické dovednosti a rozvíjely se v oblastech, jako je finanční gramotnost či poznávání české kultury.

Lektoři a dobrovolníci se hrávali v jejich životě klíčovou roli. Často byli jedinými lidmi, kteří dětem pomáhali překonat kulturní šok, vyrovnat se se steskem po domově a adaptovat se na nové prostředí. Vzhledem k tomu, že mnoho rodičů neovládalo český jazyk a učitelé ve školách neměli dostatek času na individuální podporu, stávali se lektoři a dobrovolníci pro děti nejen průvodci ve vzdělávání, ale také důvěrníky, kterým se mohly snadněji svěřit.



Integrační kurzy

Integrační kurzy českého jazyka organizace provozuje již od roku 2005. Znalost českého jazyka významně usnadňuje cizincům rychlejší integraci do společnosti. Během roku přetrvával velký zájem o kurzy, přičemž nové termíny byly vždy obsazeny do jednoho týdne. Kurzy jsme realizovali v sídle organizace a v prostorách Fary Českobratrské církve evangelické v Pardubicích.

V roce 2024 jsme otevřeli celkem 16 kurzů českého jazyka, kterých se zúčastnilo 236 studentů. Mezi nimi byl například kurz pro osoby 55+, který si získal velkou oblibu. Dále jsme realizovali kurz pro neslovanské národy, v němž lektoři přizpůsobili výuku specifickým potřebám studentů, pro které je čeština obtížnější než pro mluvčí slovanských jazyků. Mysleli jsme také na mladší generaci a otevřeli jsme tři kurzy určené středoškolákům. Tyto kurzy nejen rozvíjely jazykové dovednosti studentů, ale také jim umožnily navázat nová přátelství a sdílet své zkušenosti s vrstevníky. Po celý rok jsme vyučovali kurzy na různých úrovních – od začátečníků až po pokročilé, abychom co nejlépe pokryli potřeby našich studentů.

Kromě pravidelné výuky jsme uspořádali také čtyři zkoušky k trvalému pobytu nanečisto. Tyto zkoušky poskytly účastníkům možnost si vyzkoušet test, což výrazně zvýšilo jejich šance na úspěšné složení oficiální jazykové zkoušky. O tuto možnost byl i letos velký zájem.

Tematické semináře a socio kurzy

V roce 2024 jsme pokračovali v pořádání sociokurzů zaměřených na aktuální potřeby cizinců žijících v České republice. Celkem jsme realizovali 14 těchto kurzů, které vedly naše sociální pracovníce nebo externí odborníci. Tlumočení bylo vždy zajištěno do příslušného jazyka, aby byla témata co nejlépe srozumitelná pro všechny účastníky.

Témata sociokurzů reflektovala nejčastější dotazy a problémy, se kterými se cizinci potýkají. Mezi hlavní okruhy patřilo daňové přiznání, změny zákona pro ukrajinské uprchlíky a fungování základních a středních škol v České republice. Celkem se těchto kurzů zúčastnilo 115 osob.

Naši donátoři

Činnost Most pro o.p.s.
podpořily v roce 2024 tyto
instituce:

Krajský úřad Pardubického kraje

Statutární město Pardubice

Město Hlinsko

Ministerstvo vnitra ČR

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Foxconn European Manufakturing Services s.r.o.

Farní sbor českobratrské církve evangelické
v Pardubicích

Nadace ČEZ

Nadace EP Corporate Group

UNHCR



Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2024

účetní jednotky:

Most pro o.p.s.

IČ 674 41 441

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	Auditor

V Pardubicích dne 17. dubna 2025

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2024

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název): **Most pro o.p.s.**

Sídlo: 17. listopadu 216, 530 02 Pardubice

IČ: 674 41 441

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705

IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty
Rozvaha
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech.

Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Most pro o.p.s.**, (dále také „*Společnost*“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2024**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2024**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Most pro o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, které uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

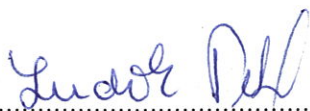
Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.




.....

Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Evidenční číslo auditora: **1705**

Datum zprávy auditora: 17. dubna 2025

PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty
- 2) Rozvaha
- 3) Příloha k účetní závěrce

Rozsah a způsob sestavování účetní závěrky jsou uvedeny ve vyhlášce č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Most pro o.p.s.
17. listopadu 216
Pardubice 2
530 02

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
67441441

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 766		1 766
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	255		255
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	31		31
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	68		68
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 412		1 412
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	8 520		8 520
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	6 563		6 563
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 956		1 956
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	1		1
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	48		48
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	48		48
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	54		54
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	54		54
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	13		13
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	13		13

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	10 401	10 401
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	9 047	9 047
B. I. 1.	Provozní dotace		42	9 047	9 047
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	663	663
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	663	663
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	664	664
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	31	31
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	11	11
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	20	20
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	10 405	10 405
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	4	4
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	4	4

Sestaveno dne: 14.04.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Předmět podnikání sociální služby	Pozn.:

Most pro o.p.s., IČO 67441441, 17. listopadu 216, 530 02 Pardubice
Příloha k účetní závěrce sestavená k 31.12.2024



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2024

Most pro o.p.s.

17. listopadu 216, Pardubice, IČ: 67441441

1. Základní údaje

1.1.

Název: Most pro o.p.s. (dále jen společnost)
Sídlo: 17. listopadu 216, 530 02 Pardubice
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČ: 67441441
Statutární orgán: ředitelka Mgr. Michaela Tetrao, Ph.D.
Zápis ve veřejném rejstříku: rejstřík obecně prospěšných společností,
spisová značka: O 378 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
Zakladatelé: Mgr. Helena Grundmanová
Mgr. Kateřina Kotrlá
Mgr. Zita Kudrnová
Správní rada:
předseda Mgr. Jan Mandys, Ph.D.
člen Ing. Jan Fuka, Ph.D.
člen Mgr. Michal Zelinka
Dozorčí rada:
předseda Mgr. Matěj Karas
člen Mgr. František Cmunt
člen Mgr. Ladislav Mádl

1.2.

Účetní období: 1.1.2024 – 31.12.2024
Rozvahový den: 31.12.2024

1.3. Účel (poslání) a činnosti:

Poslání společnosti je hájit a prosazovat lidská a občanská práva cizinců, příp. občanů ČR formou obecně prospěšných služeb.

Hlavní činnost – druh obecně prospěšných služeb:

- poradenství
- vzdělávací aktivity
- vzdělávací a volnočasové aktivity pro děti cizinců
- multikulturní aktivity
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.

Vedlejší (hospodářská) činnost – živnostenská oprávnění:

Živnostenské oprávnění č. 1:

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Živnostenské oprávnění č. 2:

Předmět podnikání: Pekařství, cukrářství

Druh živnosti: Ohlašovací řemeslná

Z důvodu dlouhodobého nevykonávání živnostenských činností byla obě živnostenská oprávnění pozastavena od 30.8.2019 do 31.12.2099.

Činnosti se dělí na střediska a zakázky.

Střediska pro rok 2024:

<i>zkratka</i>	<i>popis</i>
24_IK	Integrační kurzy pro cizince (IK)
24_IS	Informační středisko pro cizince (IS)
24_MK	Multiklub pod Mostem (MK)
24_OPH	Občanská poradna Hlinsko (OPH)
24_RM	Rodina pod Mostem (RM)
vlastní p.	vlastní zdroje

Zakázky pro rok 2024:

<i>zkratka</i>	<i>popis</i>
23_21_MK_Fox	dar Foxconn 120.000,- 1.7.23 - 30.6.2024
23_kurzovné	kurzovné
24_kurzovné	kurzovné
24_užívat	MK příspěvky uživatelů
24_vlastní	vlastní prostředky z hlavní činnosti
2401_EPCG	příspěvek nadace EPCG 474.388,-
2402_OPH_PK	dotace OPH PK 101.000,-
2403_RM_PK	dotace RM PK 185.000,-
2404_IS_PK	dotace IS PK 257.000,-
2405_MK_PK	dotace MK PK 437.000,-
2406_IK_PK	dotace IK PK 188.000,-
2407_OPH_MH	dotace OPH MH 40.000,-
2408_IS_MV	dotace IS MV ČR 1.149.970,-
2409_IS_PK-MPSV	dotace IS PK-MPSV 2.933.000,-
2410_RM_PK-MPSV	dotace RM PK-MPSV 1.781.000,-
2411_OPH_PK-MPSV	dotace OPH PK-MPSV 832.000,-
2412_IK_SmP	dotace IK SmP 35.600,-

2413_MK_SmP	dotace MK SmP 35.600,-
2414_IS_SmP	dotace IS SmP 58.900,-
2415_RM_SmP	dotace RM SmP 191.300,-
2416_CEZ	nadační příspěvek ČEZ 60.000,-
2417_SmP-MV	dotace SmP MV ČR 587.197,-
2418_EPIM	dotace Konsorcium 15.797,79 EUR = 400.000 CZK
2419_AG	dotace r.2024 = 37.009,68 Kč

1.4. Kategorie účetní jednotky: mikro účetní jednotka.

1.5. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců = 16.

Členům orgánů v roce 2024 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

1.6. Základ daně byl zjištěn dle zákona o dani z příjmu, tzv. široký daňový základ pro neziskové organizace.

Název položky hlavní činnosti (HČ) v členění na střediska (druhy činností)															
druh výnosu/nákla du	24_IK (HČ1)		24_IS (HČ2)		24_MK (HČ3)			24_OPH (HČ4)	24_RM (HČ5)			HČ6 vlastní činnost			
	odpisy	dotace	služby	dotace	dary	dotace	dary	služby	dotace	dotace	dary	služby	dary	úroky	CELKEM
Výnosy	20,000.00	223,600.00	619,073.40	4,804,025.44	347,101.00	820,999.00	120,000.00	28,800.00	973,000.00	2,225,003.24	127,287.00	15,973.09	68,905.67	11,111.97	10,404,879.81
Nálady	-53,356.0	-223,600.00	-619,073.40	-4,804,025.44	-347,101.00	-820,999.00	-120,000.00	-28,800.00	-973,000.00	-2,225,003.24	-127,287.00	-15,973.09	-42,620.91	0.00	-10,400,839.0
celkem	-33,356.0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,284.76	11,111.97	4,040.73
Výsledek hospodaření před zdaněním, ř.10															
korekce výdajů	53,356.00														4,040.73
korekce příjmů	20,000.00														53,356.00
dílčí základ daně	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,284.76	11,111.97	37,396.73
snížení ZD §20/7, max. 300.000,- ř.251															
základ daně (ZD)															37,396.73
daň															0.00
IK = integrační kurzy pro cizince, IS= Informační středisko pro cizince = odborné sociální poradenství, RM = Rodina pod Mostem = sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi, MK = Multiklub pod Mostem, OPH = občanská poradna Hlinsko															

1.7. Veřejná sbírka

Společnost nepořádala veřejnou sbírku.

1.8. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Statutární orgán, ředitelka Michaela Tetrao stanovila rozdělení výsledku hospodaření, tj. přesunutí zisku za rok 2023, ve výši 49.742,80 Kč, do vlastního jmění.

Výsledek hospodaření (zisk) nesmí být použit ve prospěch zakladatelů, členů jejich orgánů nebo zaměstnanců a musí být použit na poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla obecně prospěšná společnost založena.

1.9. Audit

Účetní jednotka má ze zákona povinnost ověření závěrky auditorem.

Smlouva o externím auditu je s Ing. Ludkem Pelclem, daňovým poradcem a auditorem.

2. Obecné účetní zásady a účetní metody

2.1. Společnost vede účetnictví v plném rozsahu.

Účetní závěrka se sestavuje v plném rozsahu.

Účetní závěrka byla sestavena na základě účetnictví společnosti vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u nichž hlavním předmětem činnosti není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Všechny údaje jsou uvedeny v korunách českých. Účetnictví respektuje obecné účetní zásady.

Podrozvahové účty nebyly otevřeny ani na nich nebylo účtováno.

Činnosti se dělí na střediska a zakázky.

Pro rok 2024 jsou střediska a zakázky dány v bodu 1.3.

2.2. Dlouhodobý majetek

Společnost eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Společnost eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje do nákladů. Drobný hmotný majetek má dle inventarizace k 31.12.2024 hodnotu ve výši 402.673,32 Kč.

Společnost eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje do nákladů.

2.3. Oceňování majetku a závazků

Společnost oceňuje majetek a závazky k okamžiku uskutečnění účetního případu způsoby podle § 25 zákona 563/1991 Sb.

2.4. Úpravy hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Účetní odpisy se řídí zákonem o účetnictví 569/1991 Sb. a vyhláškou 504/2002 Sb. od § 38.

Daňové odpisy se řídí zákonem o dani z příjmu od § 26 dále.

O opravných položkách a oprávkách rozhoduje a nařizuje je statutární orgán.

2.5. Cizoměnové transakce

Transakce v cizí měně se oceňují v českých korunách denním kurzem ČNB.

2.6. Časové rozlišení

Společnost účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Společnost nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 10.000 Kč.

3. Vysvětlující a doplňující informace k rozvaze

3.1. Dlouhodobý majetek a oprávky k dlouhodobému majetku

Společnost vlastní dlouhodobý majetek = auto Škoda Fabia, pořízený 22.6.2023.

Oprávky se rovnají účetnímu odpisu za rok 2023 + 2024 = 79.734 Kč, auto je využíváno po celé období.

3.2. Zásoby

Společnost neeviduje na účtu 112 a 132 žádné zásoby.

3.3. Pohledávky

Poskytnuté provozní zálohy	Účet 314	Kč
ČEZ - elektřina		3 900,00
Nároky na dotace	Účet 348	Kč
Age Management z.s.		37 009,68

3.4. Krátkodobý finanční majetek celkem

pokladna	4 723,00
ČS1: 3647353329/0800	1 016 582,28
ČS2: 414-3647353329/0800	500 000,00

3.5. Jmění celkem

Vlastní jmění k 31.12.2024 je celkem 666.926,80 Kč.

3.6. Výsledek hospodaření

Společnost za rok 2024 vykazuje hospodářský výsledek po zdanění ve výši 4.040,73 Kč.

3.7. Rezervy

Společnost nevytváří rezervy.

3.8. Dlouhodobé závazky

Společnost nemá dlouhodobé závazky.

3.9. Krátkodobé závazky

Ostatní závazky	Kč
Kooperativa pojišťovna - úrazové pojištění zaměstnanců	7 657,00

Zaměstnanci	Kč
25 zaměstnanců doplatky za 12/2024	463 832,00

Závazky k institucím soc. zab. a veř. zdrav. poj.	Kč
OSSZ – mzdy 12/2024	161 777,00
VZP – mzdy 12/2024	48 888,00
OZP – mzdy 12/2024	6 143,00
ZMV – mzdy 12/2024	12 992,00

Ostatní přímé daně	Kč
Zálohová daň z příjmu – mzdy 12/2024	34 635,00
Srážková daň z mezd 12/2024	4 387,00

3.10. Jiná pasiva

Účet 384 výnosy příštích období	Kč
dar Foxconn do roku 2025	100 000,00
kurzovné na další období	175 866,86
EPIM Konsorcium nevládních organizací pracujících s migrant ČR - čerpání v r. 2025	35 135,57

4. Vysvětlující a doplňující informace k výkazu zisku a ztráty

4.1. Spotřebované nákupy a nakupované služby

Položka obsahuje materiálové náklady, energie, opravy a udržování, cestovné a náklady na služby, účtované v členění na účtech 50 a 51.

4.2. Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace

Společnost eviduje drobný majetek na soupisech majetku. Nevytváří vlastní výrobky.

4.3. Osobní náklady

Položka obsahuje mzdové náklady, zákonné sociální pojištění pracovníků účtované na účtech 52.

4.4. Daně a poplatky

Položka obsahuje poplatky za bezdlužnost, ověření listin a správní poplatky.

4.5. Ostatní náklady

Poplatky bance	8 193,54
Úrazové pojištění pracovníků	24 610,00
Pojištění	15 015,00
Úroky	11,11

4.6. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek

Odpis dlouhodobého majetku je odpis auta pořízeného 22.6.2023 za rok 2024.
Rezervy ani opravné položky se netvořily.

4.7. Poskytnuté příspěvky

Členské příspěvky	Kč
Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z.s.	10 000,00
Age Management z.s.	3 000,00

4.8. Daň z příjmu

Daň z příjmu právnických osob je nulová, jak je doloženo v daňovém přiznání.

4.9. Provozní dotace

Text	Částka	Firma	Středisko	Zakázka
dotace	101 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_OPH	2402_OPH_PK
dotace	185 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_RM	2403_RM_PK
dotace	257 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_IS	2404_IS_PK
dotace	2 933 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_IS	2409_IS_PK-MPSV
dotace	832 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_IS	2411_OPH_PK-MPSV
dotace	1 781 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_RM	2410_RM_PK-MPSV
dotace	1 149 970,00 Kč	Ministerstvo vnitra ČR	24_IS	2408_IS_MV

dotace	35 600,00 Kč	Statutární město Pardubice	24_IK	2412_IK_SmP
dotace	35 600,00 Kč	Statutární město Pardubice	24_MK	2413_MK_SmP
dotace	58 900,00 Kč	Statutární město Pardubice	24_IS	2414_IS_SmP
dotace	191 300,00 Kč	Statutární město Pardubice	24_RM	2415_RM_SmP
dotace	40 000,00 Kč	Město Hlinsko	24_OPH	2407_OPH_MH
dotace	188 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_IK	2406_IK_PK
dotace	437 000,00 Kč	Pardubický kraj	24_MK	2405_MK_PK
dotace	197 051,00 Kč	Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z.s. (EPIM)		2418_EPIM
dotace	587 197,00 Kč	Statutární město Pardubice - od MV ČR		2417_SmP-MV
dotace	37 009,68	Age Management z.s. - nárok		2419_AG
	9 046 627,68 Kč			

4.10. Přijaté příspěvky

Položka obsahuje přijaté dary a příspěvky

Firma	Částka
Foxconn European Manufacturing Services s.r.o.	120 000,00 Kč
Nadace EP Corporate Group	474 388,00 Kč
Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z.s.	7 405,67 Kč
Nadace ČEZ	60 000,00 Kč
drobní dárci - fyzické osoby	1 500,00 Kč
	663 293,67 Kč

4.11. Tržby za vlastní výkony a za zboží

Společnost v rámci své hlavní činnosti provozovala služby především v oboru vzdělávání cizinců. Činnost není prováděna za účelem zisku.

4.12. Ostatní výnosy

Ostatními výnosy jsou úroky na běžném účtu a poměrná část odpisů do výnosů.

4.13. Výsledek hospodaření

Za rok 2024 vznikl hospodářský výsledek po zdanění 4.040,73 Kč.

O výsledku hospodaření po zdanění rozhodne statutární orgán společnosti.

5. Závěr

Okamžik sestavení účetní závěrky

Účetní závěrka byla sestavena 14.4.2025.

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Pardubicích dne 17.4.2025

Sestavil: Petra Kafka

Schválil statutární orgán: Mgr. Michaela Tetrao Ph.D.





Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

IČO
67441441

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Most pro o.p.s.
17. listopadu 216
Pardubice 2
530 02

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1	213	160
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	240	240
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	240	240
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-27	-80
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-27	-80
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	2 551	1 562
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	83	41
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	4	4
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		37
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	79	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	2 468	1 521
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	3	5
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	2 465	1 516
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81		
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	2 764	1 722

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	687	671
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	637	667
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	637	667
A. I. 2.	Fondy (911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1 až A.II.3.	94	50	4
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	4
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	50	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	2 077	1 051
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	983	740
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106		
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	9	7
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	630	464
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	287	230
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	57	39
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	1 094	311
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	1 094	311
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	2 764	1 722



Sestaveno dne: 14.04.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky <i>obecně prospěšná společnost</i>	Předmět podnikání <i>sociální služby</i>	Pozn.: